

El Fondo de Empleados FONEM PLUS tiene como compromiso el adecuado manejo de los datos, información que como asociado, afiliado, empleado, proveedor, cliente y/o terceros. Nos ha entregado para la administración de los productos y servicios adquiridos o contratados con nuestra entidad. Velamos por la confidencialidad de la información utilizando las herramientas tecnológicas adecuadas para su almacenamiento y el buen uso de estos en función de darle la asesoría y acompañamiento que usted necesita.

De acuerdo con lo anterior y como responsables del uso de la información de asociados, afiliados, empleados, proveedores, clientes y/o terceros damos cumplimiento a la Ley 1581 de 2012 de Protección de Datos Personales, poniendo a su disposición en www.fonemplus.com el Aviso de Privacidad y las políticas de tratamiento de sus datos personales y sensibles.

A continuación, encontrara la Autorización del Uso de su Información personal, la cual es fundamental que usted conozca, diligencie y entregue en las instalaciones del fondo.

¿Para qué se utilizará mi información?

Por vía de este documento, en mi calidad de titular de la información o representante legal del mismo, autorizo al Fondo de Empleados FONEM PLUS para dar tratamiento a mis datos personales para:

- **Asociados y/o Afiliados**

- El desarrollo de su objeto social y de la relación contractual que nos vincula, lo que supone el ejercicio de sus derechos y deberes dentro de los que están, sin limitarse a ellos, la atención de las solicitudes, la generación de extractos, la realización de actividades de cobranzas por cualquier medio físico o electrónico (Correo, SMS, MMS, Fax, Redes Sociales, etc.) y/o grabaciones realizadas por FONEM PLUS o por medio de terceros.
- La administración de los productos o servicios comercializados a través de FONEM PLUS de los que es titular.
- Envío de comunicaciones comerciales y publicitarias por cualquier medio físico o electrónico (Correo, SMS, MMS, Fax, Redes Sociales, etc.) sobre productos o servicios ofrecidos por el Fondo de Empleados FONEM PLUS o sus aliados comerciales y/o estratégicos con los que se pacte algún acuerdo comercial.
- Solicitar información a las centrales de riesgo sobre operaciones de crédito y financieras para el otorgamiento de créditos.
- La adopción de medidas tendientes a la prevención de actividades ilícitas. Así mismo, FONEM PLUS podrá transferir los datos personales a otros países, con el fin de posibilitar el cumplimiento de las finalidades previstas en la autorización firmada por el titular.
- Evaluar la calidad del servicio y realizar estudios internos

sobre hábitos de consumo y pagos de compromisos contraídos con FONEM PLUS o en el sector real y financiero.

- **Empleados**

- Desarrollar y gestionar procesos de reclutamiento, selección y contratación de personal.
- Administrar comunicaciones de tipo interno.
- Gestionar la participación de empleados en programas corporativos o sociales.
- Administrar los datos del colaborador y su familia, para temas relacionados con remuneraciones, contribuciones, obligaciones, prestaciones, impuestos y demás información necesaria (servicio médico, becas, formación, entre otros), por parte del área de Gestión Humana.
- Gestionar la correcta integración de los datos y los expedientes del personal y la generación de documentos y datos solicitados por el empleado o funcionario.
- Gestionar el control de asistencia, acceso físico y lógico a instalaciones y activos de la empresa.
- Gestión de los datos de carácter personal sobre desempeño, valoración y capacitación sobre habilidades, competencias y seguridad de los colaboradores o funcionarios.
- Administrar los datos personales para la correcta asignación y uso de activos y herramientas de trabajo.

- **Proveedores, Clientes y/o Terceros**

- Asegurar la correcta integración de los datos y los expedientes de los proveedores.
- Administrar la compra de productos y servicios.
- Desarrollar procesos de selección, evaluación y adjudicación de contratos para contratistas y/o proveedores.
- Realizar pagos a proveedores y/o terceros.
- Controlar el acceso físico y lógico a instalaciones y activos de la empresa.

- **Imágenes, Audios y Videos.**

- Garantizar la seguridad de bienes o personas que permanecen dentro o fuera de las instalaciones privadas del Fondo de Empleados FONEM PLUS y podrán ser utilizados como prueba en cualquier otro proceso.
- Controlar el acceso físico y lógico a las instalaciones y activos de la empresa.
- Publicitar o informar a los asociados y demás personas de los eventos sociales, campañas comerciales, y todo evento que realice o coordine el Fondo de Empleados FONEM PLUS utilizando herramientas como imágenes, audios, videos o cualquier otro medio que permita el avance tecnológico.
- Cumplir con los lineamientos de reconocimiento del cliente establecido en el manual interno del Sistema de Administración de Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo (SARLAFT).
- Autorizo al Fondo de Empleados FONEM PLUS en mi

calidad de representante legal de los niños, niñas y adolescentes a quien o quienes represento a tratar sus datos personales y publicar imágenes o fotografías de eventos sociales, campañas, o cualquier otro evento que coordine FONEM PLUS.

¿Quiénes están autorizados para utilizar mi información?

La presente autorización es extensiva a quien represente los derechos de FONEM PLUS, a quien este contrate para el ejercicio de los mismos o a quien esta ceda sus derechos sus obligaciones o su posición contractual a cualquier título, en relación con los productos o servicios de los que soy titular. Así mismo, a los terceros con quien FONEM PLUS o estas entidades establezcan, a partir de las cuales se ofrezcan productos o servicios que puedan ser de su interés.

¿Por cuánto tiempo estará vigente esta autorización?

Esta autorización permanecerá vigente, hasta tanto sea revocada y podrá ser revocada en los eventos previstos en la ley, y siempre y cuando no exista ningún tipo de relación con FONEM PLUS o se encuentre vigente algún producto o servicio derivado de esta autorización.

En relación con la información relativa a mi comportamiento crediticio, financiero, comercial, de servicios y la proveniente de terceros países: Así mismo, en mi calidad de titular de la información o representante legal del mismo, autorizo de manera irrevocable a FONEM PLUS para que consulte, solicite, suministre, reporte, procese, obtenga, recolecte, compile, confirme, intercambie, modifique, emplee, analice, estudie, conserve, reciba y envíe toda la información que se refiera a mi comportamiento crediticio, financiero, comercial, de servicios y la proveniente de terceros países de la misma naturaleza a cualquier operador de información debidamente constituida o entidad que maneje o administre base de datos con fines similares a los de tales operadores, dentro y fuera del territorio nacional de conformidad con lo establecido en el ordenamiento jurídico. Esta autorización implica que estos datos serán registrados con el objeto de suministrar información suficiente y adecuada al mercado sobre el estado de mis obligaciones crediticias, financieras, comerciales, de servicios y la proveniente de terceros países de la misma naturaleza. En consecuencia, quienes tengan acceso a esos operadores de información podrá conocer esa información de conformidad con la legislación vigente.

DECLARACIONES DEL TITULAR, Declaro:

1. Toda la información suministrada por mí a FONEM PLUS es verdadera.

2. Conozco los derechos y las condiciones para el tratamiento de datos, incluyendo de manera enunciativa:

- Conocer íntegramente y de forma gratuita mis datos personales, así como actualizarlos y rectificarlos frente a FONEM PLUS o los encargados del tratamiento.

- Conocer el uso que se le ha dado a mis datos personales, previa solicitud escrita a FONEM PLUS.

- Solicitar prueba de la autorización otorgada a FONEM PLUS salvo cuando expresamente se exceptué como requisito para el tratamiento, de conformidad con la ley.

- Revocar la autorización y/o supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. Al respecto, entiendo que la revocatoria y/o supresión del dato procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) haya determinado que, en el tratamiento, FONEM PLUS o el encargado del tratamiento han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución Política.

- Para efectos de ejercer mis derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir información, revocar la autorización, entre otros, podré acudir a FONEM PLUS como responsable del tratamiento de manera gratuita al Área de servicio al Asociado, a quienes podré contactar en la **Calle 28N No. 2BN – 80 Barrio San Vicente de FONEM PLUS en la Ciudad de Cali**, al correo protecciondedatos@fonemplus.com o a las líneas de servicio 4851214, 4851215, 4851216, 6684015, 6684116, o en la página web: www.fonemplus.com.

- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley 1581.

3. He sido informado acerca de la no obligatoriedad de las respuestas a las preguntas que me sean hechas, cuando estas refieran sobre datos sensibles, tales como origen racial o étnico, orientación política, convicciones religiosas o filosóficas, pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos, datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos o sobre los datos de niños, niñas y adolescentes.

Estas son las políticas de tratamiento de información que me serán aplicables y la forma de acceder a las mismas, las cuales entran en vigor a partir de la firma del presente documento.

A continuación, firmo en calidad de:

Asociado y/o Afiliado de **FONEM PLUS**

Empleado de **FONEM PLUS**

Proveedor, Cliente y/o Tercero de **FONEM PLUS**

Firma: _____

Nombre: _____

Cedula: _____

Fecha: _____